

**Anexo IX. REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES DE LOS PROMOTORES COMUNITARIOS  
LOCALES (PCL) A LA AGENCIA NACIONAL EJECUTORA DEL MDE**

<b>Nombre completo del/a PCL:</b>	
<b>Periodo de reporte:</b>	
<b>Subproyectos asignados VIF:</b>	
<b>Subproyectos asignados VIS:</b>	

---

**INSTRUCCIONES:** Completa todas las secciones del presente reporte y envíalo a la ANE antes del día 3 del mes siguiente al que reportas. Junto con tu reporte, anexa las FICHAS DE SEGUIMIENTO, así como la EVIDENCIA FOTOGRÁFICA de las actividades que hayas realizado.

---

**SECCIÓN 1: Reporte y Planeación**

- a) **Actividades realizadas y resultados obtenidos durante el presente periodo (favor de especificar el subproyecto al que haces referencia):**

No.	Actividad realizada y resultados obtenidos	Fecha de realización	Lugar
1			
2			
3			
4			
5			
6			

- b) **Actividades planeadas durante el siguiente periodo (favor de especificar el subproyecto al que haces referencia):**

No.	Actividad planeada	Fecha planeada de ejecución	Lugar
1			
2			
3			
4			
5			
6			



**SECCIÓN 2: Descripción de avances o retos para la ejecución de los subproyectos a su cargo:**

*Incluye en esta sección los retos que hayas podido identificar para la ejecución del POAS, PMA o PAC de los subproyectos a tu cargo, así como necesidades de fortalecimiento que identifiques en los grupos a los que das seguimiento. DETALLA LA INFORMACIÓN POR SUBPROYECTO.*

**SECCIÓN 3: Actividades de capacitación**

*Describe aquí las actividades de capacitación que hayas realizado ya sea como parte del MDE o aquellas actividades que complementen tu formación como PCL. Para cada caso, indica los principales aprendizajes que hayas adquirido y cómo consideras aplicarlos para el acompañamiento a los subproyectos del MDE.*

**Anexo IX. Herramienta (rúbrica) de evaluación del desarrollo de capacidades en PCL**

<b>RÚBRICA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA PROMOTORES COMUNITARIOS LOCALES DEL MDE</b>	
<b>Módulo:</b>	<i>Nombre del módulo</i>

<b>Nombre del/de la PCL:</b>	
<b>Fecha:</b>	
<b>Evaluación:</b>	<i>Inicial o final</i>

CRITERIO	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	10	7	5	0	Herramientas de evaluación	Calificación
		Excelente	Nivel aceptable	Nivel Bajo	No aceptable		
<b>ACOMPAÑAMIENTO DE SUBPROYECTOS</b>							<b>XX/10</b>
<i>Nombre del criterio</i> (ej. Conocimientos generales del MDE)	<i>Descripción conceptual del criterio y los parámetros generales de evaluación.</i>	<i>Nivel de cumplimiento que debe tener el parámetro para que el/la PCL obtenga el mayor puntaje (10 puntos).</i>	<i>Nivel de cumplimiento que debe tener el parámetro para que el/la PCL obtenga un nivel aceptable (7 puntos).</i>	<i>Nivel de cumplimiento que debe tener el parámetro para que el/la PCL obtenga un nivel bajo (5 puntos).</i>	<i>Nivel de cumplimiento que debe tener el parámetro para que el/la PCL obtenga un nivel no aceptable (0 puntos).</i>	<i>Herramientas utilizadas para evaluar el criterio y sus parámetros de cumplimiento.</i>	
<b>SISTEMAS PRODUCTIVOS BAJOS EN EMISIONES</b>							<b>XX/10</b>
<i>Nombre del criterio</i>							
<b>METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES</b>							<b>XX/10</b>
<i>Nombre del criterio</i>							
<b>ASESORÍA EMPRESARIAL PARA PROYECTOS PRODUCTIVOS COMUNITARIOS</b>							<b>XX/10</b>
<i>Nombre del criterio</i>							
<b>HABILIDADES GERENCIALES</b>							<b>XX/10</b>
<i>Nombre del criterio</i>							